


СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации МБДОУ
«Детский сад №7 «Рябиноушка»
 О.Ю. Белых
«08» июля 2022 г.



Введено в действие
Приказом заведующего от
«08 » июля 2022 г. № 113

Рассмотрено и утверждено на
общем собрании работников от
«08» июля 2022 г.
Протокол №7

ПОЛОЖЕНИЕ О МОБИЛЬНОЙ СЛУЖБЕ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА «МЫ ВМЕСТЕ!» В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №7 «РЯБИНОУШКА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее - КЦ) разработано для МБДОУ «Детский сад №7 «Рябиноушка» (далее - Учреждение) и определяет порядок формирования и организации Мобильной службы в рамках реализации модели организации взаимодействия с родителями (законным представителями) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее - Модель).
- 1.2. Мобильная служба создается с целью обеспечения доступности получения услуг методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, не посещающих образовательные организации.
- 1.3. Основными задачами Мобильной службы являются
- оказание услуг методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, не посещающих образовательные организации
 - повышение родительской компетентности в вопросах развития, воспитания и образования детей
- 1.4. Мобильная служба создается на период реализации проекта с 08.07.2022 года – 31.12.2022 г.
- 1.5. В своей деятельности Мобильная служба руководствуется ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, локальными актами Учреждения, а также настоящим Положением.

2. Состав мобильной службы

- 2.1. К работе в составе Мобильной службы привлекаются специалисты - консультанты КЦ.

2.2. Состав членов Мобильной службы формируется в зависимости от запроса обратившихся родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности мобильной службы

3.1. Общее руководство Мобильной службой осуществляет руководитель КЦ.

3.2. Деятельность специалистов осуществляется по предварительной записи получателей услуг по телефону, лично.

3.2. Состав рабочей группы определяют общее собрание работников, и утверждается приказом заведующего Учреждением.

4. Ответственность специалистов

4.1. Специалисты – консультанты Мобильной службы несут ответственность:

- за качество предоставляемых услуг
- за неразглашение персональных данных потребителей услуг, а так же сведений личного характера, полученных при оказании услуг.